

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
Городская поликлиника № 212
Департамента здравоохранения города Москвы
(ГБУЗ ГП № 212 ДЗМ)
Москва, 119620, Солнцевский проспект, д. 11А,
Тел. (495) 934-23-55 Тел/факс 934-23-11 Эл. Адрес: info@gp212.mosgorzdrav.ru

П Р И К А З

№ 216/1

от 29.04.2016 г.

**Об организации оказания
платных медицинских услуг**

Руководствуясь Положением «О порядке предоставления платных медицинских услуг, оказываемых ГБУЗ «ГП № 212 ДЗМ», разработанного на основании Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012г. № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 14 декабря 2011 г. N 1743 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями всех типов Департамента здравоохранения города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания", Приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 9 декабря 2011 г. N 1608 "Об утверждении Правил оказания платных услуг гражданам и юридическим лицам государственными учреждениями всех типов Департамента здравоохранения города Москвы"

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Назначить ответственных лиц за организацию работы по платным медицинским услугам населению:
 - 1.1 ЗУБАВИНА П.М.- заведующего филиалом № 70 -ответственным администратором по филиалу № 70.
 - 1.2 ДОНСКИХ Т.А.- заведующего филиалом № 194 -ответственным администратором по филиалу № 194.
 - 1.3 СВИРИДОВА А.В.- заведующего филиалом № 197 -ответственным администратором по филиалу № 197.
 - 1.4 БАРИНОВА В.В.- заместителя главного врача по медицинской части филиала № 212- ответственным администратором по филиалу № 212.
 - 1.5 АБРААМЯН Б.А.- заведующего филиалом № 217 -ответственным администратором по филиалу № 217.

- 1.6 РЫЖОВУ Н.А. – начальника планово-экономического отдела – ответственной по экономическим вопросам.
- 1.7 КОЧАН Р.Н. – главного бухгалтера – ответственной по бухгалтерским вопросам.
- 2 Сотрудникам поликлиники:
 - 2.1 Персоналу поликлиники, осуществляемому приём больных в системе платных медицинских услуг в свободное от основной работы время строго соблюдать график основной и совмещаемой работы.
 - 2.2 Первичную медицинскую документацию, статистический учёт и отчётность вести по формам, утверждённым Министерством здравоохранения России, Департаментом здравоохранения города Москвы.
 - 2.3 Расчёты за оказанную медицинскую помощь проводить со страховыми компаниями, учреждениями, предприятиями по безналичному расчёту, с физическими лицами – через кассу с выдачей кассового чека либо через платёжный терминал.
 - 2.4 Обеспечить ведение медицинской документации согласно утверждённым формам.
- 3 Начальнику планово-экономического отдела Рыжовой Н.А., главному бухгалтеру Кочан Р.Н.
 - 3.1 В своей деятельности строго руководствоваться «Положением о порядке предоставления платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 212 Департамента здравоохранения города Москвы», «Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях».
 - 3.2 Оформление финансовых расчётов со страховыми компаниями и другими организациями осуществлять на безналичной основе через спецсчёт поликлиники.
 - 3.3 Следить за своевременным возмещением бюджетных затрат.
- 4 Начальнику отдела кадров Шукюровой Н.В. следить за оформлением трудовых договоров сотрудниками, выполняющими работу по оказанию платных медицинских услуг.
- 5 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Смирнов А.П.